

応募要領(職務内容書)

全国国民年金基金 理事

【公募対象ポストのミッション、求められる人材のイメージ】

全国国民年金基金（以下「全国基金」という。）は、国民年金基金（以下「基金」という。）事業を行うために国民年金法に基づき設立された 69 の国民年金基金が平成 31 年 4 月に合併し発足した全国に支部を有する組織です。

公募に当たっては、全国基金の業務の適正な運営に必要な学識経験を有しており、法律に基づき設置された公的使命を帯びた組織の理事としての責任感のもと、全国規模の組織を的確に統括、管理する能力を有する人材を求めています。

1. 機関名:全国国民年金基金

【法人の業務概要】

基金の加入勧奨業務、加入者の年金支給に関する事務業務及び広報宣伝業務を実施しています。

2. 公募する役職及び任期

理事A（理事長候補者）

理事B（常務理事候補者）

任期：令和 7 年 4 月 1 日に開催を予定する全国基金役員選挙代議員会・理事会において選任された日から 3 年間

3. 職務内容

常勤の理事として、全国基金全体の業務処理状況を常に掌理し、全国基金が行う業務を円滑に執行します。

なお、「6 選考方法」の(3)役員への選任手続に記載した手続を経て役員に選任された場合の具体的な職務は、以下を予定しています。

理事A（理事長候補者）

理事長として、全国基金を代表し、全国基金の業務を総理することと。

理事B（常務理事候補者）

理事長を補佐し、理事長に事故があるとき又は理事長が欠けたときにその職務を代行し、全国基金の業務処理を総括するとともに、主として以下の業務を掌理します。

- ・ 総務管理、労務管理、予算・決算等の経理事務に関すること。
- ・ 全国基金業務の企画・調査に関すること。
- ・ 基金の啓発・広報に関すること。

4. 必要な資格・経験等

- (1) 必要な資格・経験等については、以下のとおりとします。
 - ・ 原則として65歳（令和7年4月1日時点）までとする。
 - ・ 国民年金基金制度のさらなる普及・発展に対する強い意欲が認められるとともに、業務を的確に実施することができる識見、経験、先見性、実行力及び責任感を有すること。
 - ・ 全国基金の業務の適正な運営に必要な学識経験を有していること。
 - ・ 民間や公的組織等において管理者としての経験を有するなど、全国規模の組織を的確に統括し管理することができる経験・能力を有していること。
 - ・ 中立性・公平性を確保し、利害関係者との誤解を招くような接触を慎むことができるなど人格高潔で高い倫理観を有していること。
- (2) 応募者には、(1)の資格・経験等を有するとともに、「3 職務内容」に記載した理事の職務内容を担うのにふさわしい人材を求めます。

5. 勤務条件

- ・ 勤務形態 常勤
- ・ 勤務地 全国基金本部（東京都港区赤坂8-1-22
NMF青山一丁目ビル9F）
- ・ 勤務時間等 役員であることから勤務時間、休暇の定めなし
- ・ 給与 役員給与規程に基づき支給
理事A 年収 1,800万円～1,900万円
理事B 年収 1,600万円～1,700万円
- ・ 福利厚生 健康保険、厚生年金保険

6. 選考方法

(1) 1次選考（書類選考）

「履歴書」及び「自己アピール文書」による書類選考。

選考結果は、令和7年1月下旬までに、その合否を応募者全員に郵送にてご連絡します。

(2) 2次選考（面接選考）

全国基金代議員からなる選考委員会による面接を1月下旬に行う予定ですが、詳細は1次選考合格者に対し個別にご連絡します。

2次選考の結果は、2次選考終了後、その合否を2次選考者全員に郵送でご連絡します。

(3) 役員への選任手続

2次選考合格者は、令和7年4月1日に開催される「全国国民年金基金役員選挙代議員会」における理事選任の学識経験理事候補者となります。

「全国国民年金基金役員選挙代議員会」では、代議員の選挙により理事が、理事の選挙により理事長が選出され、選出された理事長が理事会の同意を得て「常務理事」と「運用執行理事」を指名します。

(4) その他

審査の過程に関するご質問につきましては、一切お答えできません。

7. 応募方法

(1) 公募期間

令和6年12月3日（火）～令和7年1月7日（火）

(2) 応募書類（日本語で作成してください。）

① 履歴書（添付の履歴書に写真を貼付のうえ、学歴、職歴、資格等の必要事項を詳細に記載してください。）

- ・ 応募区分を記入してください。
- ・ 最近3ヶ月以内の顔写真を貼付してください。
- ・ 学歴は、義務教育終了後から年代順に記入してください。
- ・ 職歴は、会社（又は法人）名及び総職員数、所属部課名、役職、役付き組織の規模、職務内容、職責等を年代順に記入してください。
- ・ 年金関連業務に関する経歴は、志望の動機等欄に詳細に必ず記入してください。
- ・ 連絡用の電話番号、携帯電話番号及びEメールアドレスを記入してください。

② 自己アピール文書

- ・ 添付様式（A4版・横書き（2枚（2,000字）以内））
- ・ 以下のことを中心に、自筆又はワープロのいずれかで簡潔に作成してください。

ア ご自身の知識、能力、経験、実績等を踏まえ、応募した動機、理由

イ 応募した職務に関連した提言、抱負等

ウ 応募した職務に自らが適任であり、優れていると考えられる点

8. 応募書類送付先

〒107-0052

東京都港区赤坂8-1-22 NMF 青山一丁目ビル9F

全国国民年金基金役員選考委員会事務局

※ 応募書類は、一つの封筒に入れて、必ず一般書留により公募期間最終日までに必着するように郵送してください。また、封筒には、「役員応募書類在中」と朱書きしてください。

※ Eメールによる応募は受け付けません。

9. 応募に関する問合せ

全国国民年金基金公募学識経験理事候補者選考委員会事務局

（総務企画部総務課 佐々木、安藤）

電話 03-6804-3860

Eメール riji-koubo.nn36@zenkoku-kikin.or.jp

10. その他

- ・ 応募書類の返却はいたしません。
- ・ 応募に係る費用は、全額応募者負担とします。
- ・ ご提出いただいた応募書類に記載されている個人情報、本公募のみに使用し他の目的で使用することはありません。